

На основу члана 22. став 4. и члана 12. Закона о Удружењима („Службени лист РС“, бр. 51/09, 99/2011) и члана 9. став 4. тачка 2. Статута Удружења „Чепом до осмеха“, Скупштина Удружења „Чепом до осмеха“, МБ: 28141882, ПИБ:108483312, на седници одржаној дана 10.01.2018. године у Новом Саду, усвојила је нови:

## **СТАТУТ**

### **ХУМАНИТАРНО ЕКОЛОШКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ „ЧЕПОМ ДО ОСМЕХА“**

#### **ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Овим статутом уређују се: пословно име и седиште Хуманитарно еколошке организације „Чепом до осмеха“ (у даљем тексту: Удружење), делатност, циљеви удружења, органи, заступник, општи акти и начин њиховог доношења, права, обавезе и одговорност органа, печат и друга питања значајна за рад и пословање и остваривање права, обавеза и одговорности чланства у Удружењу.

##### **Члан 2.**

Удружење "Чепом до осмеха" (у даљем тексту: Удружење) је невладино и непрофитно удружење основано на неодређено време ради остваривања циљева у области побољшања услова живота и рада деце и младих од 18 до навршених 26 година који су на редовном школовању, са сметњама у развоју или инвалидитетом (у даљем тексту: деца и млади са сметњама у развоју или инвалидитетом ).

#### **НАЗИВ И СЕДИШТЕ УДРУЖЕЊА**

##### **Члан 3.**

Пословно име удружења је Хуманитарно еколошка организација „Чепом до осмеха“.

Скраћено име удружења је Удружење „Чепом до осмеха“.

Седиште удружења је у Новом Саду, Др Светислава Касапиновића 17/46.

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

## **ПЕЧАТ**

### **Члан 4.**

Удружење има печат округлог облика пречника 3 цм.

Са унутрашње стране круга исписан је текст „Удружење “Чепом до осмеха” Нови Сад“, ћириличним и латиничним писмом. У центру круга се налази лого Удружења.

Лого чине три стрелице које сачињавају круг унутар кога се налази чеп, са осмехом и очима.

## **ЦИЉЕВИ УДРУЖЕЊА**

### **Члан 5.**

Циљеви Удружења су:

1. пружање помоћи деци и младима од 18 до навршених 26 година који су на редовном школовању, са сметњама у развоју или инвалидитетом у коришћењу законских права на заштиту, едукацију и интеграцију;
2. пружање материјалне и нематеријалне помоћи породицама деце и младих са сметњама у развоју или инвалидитетом;
3. промовисање хуманитарних и волонтеристичких вредности и афирмација деце и омладине за учествовање у активностима удружења;
4. афирмација деце и омладине за учествовање у спортским и културним активностима;

5. промовисање значаја инклузије деце и младих од 18 до навршених 26 година који су на редовном школовању, са сметњама у развоју или инвалидитетом у култури и спорту;
6. едукација грађана, организовање форума, семинара, конференција и јавних расправа ради ширења свести о екологији, заштити животне средине и заштити природе;
7. афирмација лица старијих од 50 година за учествовање у културном и друштвеном животу;
8. сарадња са локалним, регионалним и међународним удружењима истог или сличног циља, као и удружењима и установама, које на посредан или непосредан начин могу допринети остварењу циљева Удружења;
9. организовање активности из области заштите животињског света.

#### Члан 6.

Ради остваривања својих циљева Удружење ће нарочито:

1. организовати волонтерске активности и едукативне радионице;
2. промовисати ширење свести о екологији, заштити природе и заштити животне средине;
3. прикупљати и обрађивати научну и стручну литературу из области живота и рада деце са сметњама у развоју или инвалидитетом, у сврху остваривања циљева удружења;
4. организовати самостално или заједнички са другим сродним организацијама предавања, форуме, саветовања, семинаре и скупове ради подизања свести о потреби за континуираном помоћи социјално угроженим породицама, као и едукативне и културне приредбе ради прикупљања средстава за реализацију својих хуманитарних пројеката;

5. објављивати књиге, филмске записе, документацијске галерије и друге публикације из домена заштите, очувања и развоја социјално угрожених породица, као и ширења свести о екологији, заштити природе и заштити животне средине;

6. сарађивати са медицинским радницима и другим стручњацима за рад на едукацији деце и родитеља;

7. сарађивати са универзитетима, школама, стручним удружењима и другим организацијама у земљи и иностранству.

## **УСЛОВИ И НАЧИН УЧЛАЊИВАЊА И ПРЕСТАНАК ЧЛАНСТВА**

### **Члан 7.**

Члан Удружења може бити свако лице које прихвата Статут и циљеве Удружења и поднесе пријаву за учлањење Управном одбору Удружења.

Изјаву о приступању, односно учлањењу у удружење за малолетно лице до 14 година живота даје његов законски заступник, а ако је у питању малолетник са навршених 14 година живота изјаву даје сам малолетник уз изјаву о давању сагласности његовог законског заступника у складу са законом.

Изјава из става 2. овог члана мора да садржи потврду о овери потписа у складу са законом.

Чланом се постаје потписивањем приступнице и уписом у регистар чланова.

На дан уписа у регистар чланова истом се издаје чланска карта која садржи назив и лого удружења, име и презиме члана, те дан његовог учлањења.

#### Члан 8.

Чланство може бити активно, подржавајуће и почасно.

Активни чланови су сви они који активно учествују у раду Удружења непосредно, својим радом остварујући циљеве и делатности Удружења.

Подржавајући чланови су они који својим материјалним доприносом подржавају рад Удружења, али не учествују у управљању Удружења.

Почасним чланом Удружења може постати физичко или правно лице која својим јавним деловањем значајно доприносе раду и промовисању Удружења.

Иницијативу за почасним чланством у Удружењу може дати сваки члан Удружења, а одлуку о пријему доноси Управни одбор Удружења.

Почасни члан се уписује у Регистар почасних чланова Удружења.

#### Члан 9.

Одлуку о пријему у чланство доноси Управни одбор и о томе без одлагања обавештава подносиоца пријаве.

#### Члан 10.

Чланство престаје иступањем или искључењем члана.

#### Члан 11.

Члан може иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању. За иступање малолетног члана није потребна сагласност законског заступника.

## Члан 12.

Члан Удружења који грубо крши Статут Удружења, не извршава своје обавезе према Удружењу, или својим поступцима наноси штету Удружењу, или нарушава углед Удружења, може бити искључен из Удружења.

Пре доношења одлуке о искључењу, члан Удружења мора бити обавештен о предлогу за искључење, као и разлозима због којих се предлаже искључење.

Члану Удружења се мора оставити разуман рок за изјашњавање о покренутом предлогу за искључење.

Одлуку о престанку чланства доноси Управни одбор.

## ПРАВА ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЧЛАНСТВА

### Члан 13.

Члан Удружења има право да:

- 1) равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења;
- 2) непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења;
- 3) бира и буде биран у органе Удружења;
- 4) буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења.

Члан је дужан да:

- 1) активно доприноси остваривању циљева Удружења;
- 2) учествује, у складу са интересовањем, у активностима Удружења;
- 3) обавља друге послове које му повери Управни одбор;
- 4) чува углед удружења.

## УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

### Члан 14.

Органи Удружења су Скупштина, Управни одбор и Надзорни одбор.

Функцију заступника врши Председник Управног одбора, а у његовом одсуству заменик Председника Управног одбора.

### Члан 15.

Скупштину Удружења чине сви активни чланови.

### Члан 16.

Скупштина:

- 1) доноси план и програм рада;
- 2) доноси Статут Удружења и одлуке о изменама и допунама Статута;
- 3) доноси правилнике, упутства и друге опште акте предвиђене Статутом и одлуке о њиховим изменама и допунама;
- 4) бира и разрешава чланове Управног одбора;
- 5) разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај Управног одбора;
- 6) разматра и усваја финансијски план и извештај;
- 7) одлучује о статусним променама и престанку рада удружења;
- 8) одлучује о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству.

### Члан 17.

Скупштина Удружења одлучује на седницама: изборним, редовним и ванредним.

Изборна седница одржава се сваке четврте године, на дан истека мандата чланова Управног одбора.

Редовна седница одржава се најмање једном годишње, најкасније до истека последњег квартала текуће године.

Ванредна седница одржава се ако захтев за њено сазивање, у писаном облику, поднесе Управни одбор или најмање једна трећина чланова скупштине. Дневни ред и материјале за седницу припрема иницијатор за њено одржавање. Ванредна седница Скупштине мора се одржати најкасније у року од 30 дана од дана подношења захтева за њено сазивање. На ванредној седници разматрају се само питања због којих је сазвана.

Седницу скупштине сазива председник Управног одбора, писаним обавештењем о месту и времену одржавања скупштине и предлогу дневног реда.

#### Члан 18.

Скупштином председава председник Удружења, а у случају његове одсутности седницом председава заменик председника удружења.

У случају одсутности председника и заменика председника Удружења, Скупштина ће на почетку седнице јавним гласањем одредити особу која ће председавати седницом.

О раду седнице води се записник, који се трајно чува у архиви Удружења.

#### Члан 19.

Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.

За одлуку о изменама и допунама Статута, статусним променама и престанку рада Удружења неопходна је двотрећинска већина гласова присутних чланова.

#### Члан 20.

Управни одбор је извршни орган Удружења, који се стара о спровођењу циљева удружења који су утврђени овим Статутом.

Управни одбор има 3 (три) члана, које бира и опозива Скупштина на период од четири године у складу са овим Статутом и могу поново бити бирани на исту функцију.



За члана Управног одбора може бити бирано физичко лице које на дан доношења одлуке којим се бира за члана Управног одбора има најмање три године искуства у раду Удружења.

#### Члан 21.

Управни одбор:

1) руководи радом Удружења између две седнице Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења;

2) организује редовно обављање делатности Удружења;

3) поверава посебне послове појединим члановима;

4) доноси финансијске одлуке, а нарочито одлуке о стицању и коришћењу средстава Удружења;

5) одлучује о Предлогу одлуке о избору корисника за доделу хуманитарне помоћи породицама са децом са сметњама у развоју, деце са инвалидитетом и младих од 18 до навршених 26 година који су на редовном школовању, са сметњама у развоју или инвалидитетом;

6) одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута, сопственом иницијативом или на предлог најмање три члана Удружења и припрема предлог измена и допуна, који подноси Скупштини на усвајање;

7) одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. став 2. Закона о удружењима и, по потреби, одређује посебног заступника удружења за тај поступак;

8) одлучује о другим питањима за која нису, законом или овим статутом, овлашћени други органи Удружења.

#### Члан 22.

Седнице Управног одбора одржавају се према потреби.

#### Члан 22.

За свој рад Управни одбор је одговоран Скупштини којој подноси извештај о свом раду.

#### Члан 24.

Управни одбор може одлучивати ако је присутна већина чланова а одлуке доноси већином гласова свих чланова Управног одбора.

#### Члан 25.

Управни одбор из реда својих чланова бира председника, заменика председника и генералног секретара.

За председника Управног одбора може се изабрати физичко лице које поседује искуство од најмање три године рада у Управном одбору Удружења.

#### Члан 26.

Председник Управног одбора представља и заступа Удружење у правним пословима и има права и дужности финансијског налогодавца, те одлучује по жалбама на одлуке и друга правна акта које доноси или усваја Управни одбор.

Заменик председника и генерални секретар су овлашћени да, у одсуству председника управног одбора, заступа Удружење и потписује сва финансијска и новчана документа у име Удружења.

#### Члан 27.

Надзорни одбор има три члана које бира Скупштина. Мандат чланова надзорног одбора траје четири године и могу бити поново бирани.

Члан Надзорног одбора не може бити члан Управног одбора.

Надзорни одбор пуноважно одлучује ако је седници присутна проста већина његових чланова, а пуноважне одлуке доноси већином гласова присутних чланова.

Надзорни одбор контролише финансијско пословање Удружења и о уоченим неправилностима, без одлагања, обавештава Управни одбор.

## **ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОСТИ РАДА**

### **Члан 28.**

Рад Удружења је јаван.

Јавност рада остварује се благовременим и истинитим обавештавањем чланова Удружења и шире јавности путем средстава јавног информисања.

## **НАЧИН СТИЦАЊА СРЕДСТАВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЦИЉЕВА И РАСПОЛАГАЊЕ СРЕДСТВИМА**

### **Члан 29.**

Удружење прибавља средства од прикупљања и продаје пластичних чепова (рециклажни материјал), добровољних прилога, помоћи, поклона, донација, спонзора и завештења физичких и правних лица, конкурисањем на пројекте и конкурсе државних органа или фондација и из других извора у складу са законом.

Имовина удружења може се користити само за остваривање његових статутарних циљева и не може се делити његовим члановима, оснивачима, члановима органа удружења, што се не односи на накнаду оправдних трошкова насталих остваривањем статутарних циљева удружења (путни трошкови, књиговођа, правне услуге, трошкови комуналија....).

Имовином Удружења управља председник Управног одбора.

По завршетку године саставља се завршни рачун.

## ПРЕСТАНАК РАДА УДРУЖЕЊА

### Члан 30.

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

### Члан 31.

У случају престанка рада, имовина Удружења пренеће се на домаће недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, односно Скупштина ће одлуком о престанку одредити коме се имовина преноси у складу са Законом.

### Члан 32.

На сва питања која нису регулисана овим Статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

### Члан 33.

Овај статут ступа на снагу даном усвајања од стране скупштине Удружења, а примењиваће се од дана уписа у регистар код надлежног органа.

Даном ступања на снагу овог статута престаје да важи Статут Удружења усвојен на седници Удружења „Чепом до осмеха“ од дана 16.3.2014. године.

У Новом Саду, дана 10.01.2018 . године

Председајући скупштине Удружења



Вања Петковић